

36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003



PROGRAMMA ANNUALE

Esercizio Finanziario 2019

A cura del:

Dirigente Scolastico – Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello e del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi – Sig.ra Fabiola Longo



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

<u>PREMESSA</u> (A CURA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO)

La presente Relazione al Programma contabile annuale dell'e.f. 2019, redatta, ai sensi dell'art. 5, comma 8, del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria, ha lo scopo di:

a) illustrare gli obiettivi da realizzare;

b) chiarire la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. per l'a.s. 2018/19;

c) illustrare sinteticamente i risultati della gestione in corso alla data di presentazione del Programma, rilevati dalle schede finanziarie;

d) illustrare brevemente i risultati del precedente esercizio finanziario 2018.

I principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del Programma Annuale sono:

- le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata, come previste ed organizzate nel piano dell'offerta formativa (P.T.O.F.);
- la gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità (art. 2, comma 2);
- Piano dell'Offerta Formativa P.O.F., ora P.T.O.F. Piano Triennale Offerta Formativa, ai sensi della L. 107/2015, è l'Offerta dell'Istituto che oltre all'aspetto curricolare obbligatorio, offre ad un'ampia offerta di azioni di personalizzazione di interventi educativi finalizzate ad offrire condizioni per il successo scolastico a tutti gli alunni, sono previste azioni specifiche differenziate e rispondente al complesso quadro delle esigenze del Territorio, vengono creati progetti tramite una scheda descrittiva contenente obiettivi e contenuti specifici (Modelli B) I progetti saranno realizzati con risorse professionali interne e/o esterne alla scuola con specifiche competenze richieste.

Le risorse finanziarie provenienti da contributi dei Genitori, dai Comuni, dall'Avanzo di Amministrazione vincolato e non vincolato sono utilizzate per coprire gli impegni di spesa già assunti nel P.T.O.F..

L'esame del Programma seguente evidenzia una equilibrata ripartizione delle risorse rispetto alle esigenze dei differenti ordini di scuola e della popolazione scolastica interessata.

Nelle schede progetto sono previste le spese per esperti esterni e/o personale interno pagate con risorse non a carico del Fondo d'Istituto, per acquisti di beni e servizi specifici.

Per la formulazione del Programma Annuale 2019 si è tenuto conto:

- del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;
- dell'Avanzo di amministrazione presunto dell'e.f. 2018;
- delle Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'e.f. 2019, contenute nella Nota MIUR prot. n. 19270 del 28 settembre 2018;
- del P.T.O.F. per l'a.s. 2018/19;
- dei contributi da parte dei Comuni;
- dei contributi delle famiglie degli alunni e dei privati.



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2018/2019

L'Istituto Comprensivo è dislocato su tre Comuni: Montebello Vicentino, Gambellara e Zermeghedo, ed è costituito da sette plessi scolastici: due di Scuola Secondaria di 1º grado (Montebello e Gambellara), tre di Scuola Primaria (Montebello, Gambellara e Zermeghedo), due di scuola dell'Infanzia (Gambellara-Sorio e Zermeghedo).

(come da verbale Athena)

Dati Generali Scuola Infanzia – Data di riferimento: 15 ottobre 2018

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1º settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sczioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	5	5	114	0	110	110	3	22

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – Data di riferimento: 15 ottobre 2018 La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

	Num ero classi funzi onan ti con 24 ore (a)	Numero classi funzion anti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funziona nti a tempo pieno/pr olungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+ b+c)	Alunni iscritti al 1°settem bre (e)	Alunni frequenta nti classi funziona nti con 24 ore (f)	Alunni frequent anti classi funziona nti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentant i classi funzionant i a tempo pienol prol ungato (40/36 ore) (b)	Totale alunni freque ntanti (i=f+g +h)	Di cui diversam ente abili	Differe nza tra alunni iscritti al 1° settem bre e alunni freque ntanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	4	1	5	112	0	90	21	111	3	-1	22,20
Seconde	0	5	1	6	126	0	103	25	128	1	+2	21.33
Terze	0	5	1	6	99	0	82	18	100	5	+1	16.67
Quarte	0	6	1	7	109	0	94	15	109	5	0	15,57
Quinte	0	7	0	7	122	0	122	0	122	1	0	17,43
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	27	4	31	568	0	491	79	570	15	+2	18,39
Prime	0	5	0	5	95	0	92	0	92	3	3	18.40
Seconde	0	5	0	5	97	0	97	0	97	5	0	19,40
Terze	0	5	0	5	95	0	95	0	95	4	0	19,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	15	0	15	287	0	284	0	284	12	3	18,93



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2018

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 0

N. classi articolate: 0

	Classi	/Sezioni	Alunni Iscritti				A	dunni freque	entanti				
	Num ero classi corsi diurni (a)	Nume ro classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alu nni iscrit ti al 1°se ttem bre corsi diur ni (d)	Alunni iscritti al 1ºsette mbre corsi serali (e)	Alunni frequen tanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequen tanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequent anti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differen za tra alunni iscritti al 1° settemb re e alunni frequent anti corsi diurni (i=d-f)	Differen za tra alunni iscritti al 1° settemb re e alunni frequent anti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Seconde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Terze	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Quarte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Quinte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	.0,00
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00

Gli alunni provengono per la quasi totalità dai territori di riferimento. Alle scuole dell'Istituto affluiscono anche alunni provenienti da altri Comuni, attratti dalla struttura organizzativa e dall'offerta formativa dell'Istituto.

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2018

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) a.s. 2018/2019 in servizio può così sintetizzarsi:

(A) DIRIGENTE SCOLASTICO 1

(B)	
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	68
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	5
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato	
diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	95



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

(C)	NUMERO
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE A	ATA 23

Non si rilevano unità di personale estraneo all'Amministrazione che espletano il servizio di pulizia degli spazi e dei locali, ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal Decreto Interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del Decreto Interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

I PLESSI DELL'ISTITUTO

La situazione edilizia e dei servizi, sia strutturalmente che didatticamente, è disomogenea, ma si pone abbastanza in linea con le esigenze dell'utenza. Va sottolineato l'impegno di tutte e tre le Amministrazioni Comunali parimenti protese al miglioramento strutturale e funzionale degli edifici.

Scuola Secondaria di 1º grado "A. Pedrollo" di Montebello Vicentino

In via Giovanni Gentile, è stata costruita la nuova Scuola Secondaria di primo grado, inaugurata il 12 ottobre 2008 ed intitolata al musicista montebellano Arrigo Pedrollo.

L'edificio è stato realizzato secondo le più moderne tecniche costruttive e consta di due blocchi longitudinali. Il primo, con disposizione nord-sud a piano unico, ospita gli uffici; il secondo, con disposizione est-ovest a due piani, è costituito da un ampio corridoio centrale, da 12 aule (facciata sud), da 6 laboratori, biblioteca ed aula magna (facciata nord), i servizi, il comparto per i collaboratori scolastici, l'infermeria ed il vano ascensore sono dislocati sul lato nord. Tra Scuola e Amministrazione Comunale è aperto il confronto per il miglior utilizzo dei locali, in particolare dell'Aula Magna, per assicurare il pieno rispetto delle norme in materia di sicurezza e per la viabilità esterna. La scuola non dispone di palestra, per cui gli alunni devono uscire dall'edificio per recarsi all'antistante Palazzetto dello sport.

È prevista la realizzazione di una palestra ad uso dell'Istituto da realizzare nel cortile.

Grazie al contributo di Fondazione Cariverona (che è in corso di accettazione), si conta inoltre di rinnovare la dotazione informatica del relativo laboratorio.

Si segnala che la climatizzazione non presenta un funzionamento ottimale: nei mesi estivi la scuola è eccessivamente calda, anche con l'apertura delle finestre; gli uffici dispongono di un impianto di climatizzazione. L'impianto di allarme copre gli uffici e i corridoi, mentre rimangono scoperte le aule. A questo proposito sono già stati avviati contatti con l'Ufficio tecnico del Comune al fine di individuare soluzioni che consentano un migliore utilizzo delle strutture anche da parte di soggetti esterni.



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

Scuola Secondaria di 1º grado "A. Sandri" di Gambellara

La scuola secondaria è ubicata al piano terra di un edificio fatto oggetto di ristrutturazione e occupato, al primo piano, dalla scuola primaria.

Lo stabile, oltre alle aule, è dotato di laboratori di informatica ed educazione artistica, di un teatrino dotato di palcoscenico con platea a gradini, di una sala insegnanti e locale mensa.

Grazie al contributo di Fondazione Cariverona (che è in corso di accettazione), si conta di rinnovare la dotazione informatica del relativo laboratorio.

Il plesso è dotato di allarme.

Le pertinenze della scuola sono attualmente oggetto di lavori di sistemazione e rifacimento degli accessi finalizzati a renderli maggiormente sicuri.

Scuola Primaria "G. Cederle" di Montebello Vicentino

La struttura, costruita nel 1973 e ampliata negli anni '80, offre grandi spazi (l'edificio più esteso dell'Istituto), non ha problemi di staticità, ma abbisogna di interventi di manutenzione ordinaria più continua ed accurata. L'amministrazione comunale, negli ultimi anni ha adeguato alle norme vigenti il sistema antincendio e, a breve, inizieranno i lavori di incamiciatura antisismica.

Di recente l'edificio è stato dotato di un ascensore per consentire alle persone a mobilità ridotta di accedere al piano superiore. L'Amministrazione ha inoltre dotato la scuola di un servoscala e, di recente, ha realizzato un nuovo ingresso proprio sul lato verso la secondaria, attrezzando un front office nell'ingresso.

Di fatto sta progressivamente prendendo forma una sorta di Cittadella degli Studi. Quanto a dotazioni, è in funzione il laboratorio d'informatica con un numero consono di computers, le classi sono dotate di LIM.

Manca ancora il cablaggio. Si auspica che nel corso dei lavori di incamiciatura venga portata a termine anche questa importante iniziativa.

L'edificio è provvisto di aula mensa attrezzata, mentre manca la palestra, per cui l'attività motoria viene svolta sia negli spazi interni del plesso che nella palestra parrocchiale "Don Bosco" in gestione al Comune.

A tal proposito si segnala che sono in corso i lavori di ristrutturazione per ripristinare una palestrina nei locali seminterrati, che si pongono in linea di continuità con i lavori di ristrutturazione dei servizi igienici del piano terra e primo, realizzati nel 2015 e con la sistemazione degli accessi e spazi esterni, realizzati nel 2016 e 2017.

Scuola Primaria "Mons. Vignato" di Gambellara

È ubicata nello stesso edificio della scuola secondaria e dispone complessivamente di 10 aule, due laboratori (informatica + arte ed immagine) una auletta per il sostegno ed una sala insegnanti. Risultano insufficienti e mal dislocati i servizi igienici. La scuola dispone di due scale esterne di emergenza. Gli alunni utilizzano la medesima palestra in uso alla secondaria annessa all'edificio scolastico.

Scuola Primaria "G. Zanella" di Zermeghedo

La scuola primaria è una struttura moderna, inaugurata nel 2006, che dispone di un laboratorio di informatica e di alcune LIM. Dispone di una mensa posta a servizio di tutte le classi, in particolare quelle a tempo pieno. La scuola dispone di ampi spazi esterni per le attività ludiche. Si segnala

Scuola dell'Infanzia "San Giorgio" di Sorio di Gambellara

Ex scuola elementare, è stata completamente ristrutturata. Non presenta problemi strutturali, ed è dotata impianto d'allarme.

Gli spazi risultano un pò carenti, a seguito dell'introduzione della terza sezione.

Scuola dell'Infanzia "F. Giacomello" di Zermeghedo

L'Amministrazione Comunale ha rifatto gli impianti idraulico, elettrico e i servizi igienici, ha sostituito gli infissi, ha eseguito lavori di consolidamento del locale biblioteca ed è intervenuta prontamente nella riparazione dei danni conseguenti al fortunale del 12.06.2018.



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

La scuola è accogliente, ma con spazi limitati. Negli anni scorsi l'Amministrazione ha dovuto procedere alla sistemazione di un locale adiacente per destinarlo a dormitorio.

Servizio trasporto - Servizio mensa - Vigilanza alunni pre-scuola

Le Amministrazioni Comunali di Montebello e di Gambellara garantiscono, su richieste dei genitori, il servizio di trasporto degli alunni a tutte le scuole dei due comuni, il trasporto per le due scuole nel comune di Zermeghedo non viene effettuato.

Il servizio mensa funziona tutti i giorni di scuola presso le Scuole dell'Infanzia di Zermeghedo e di Sorio di Gambellara e nella Scuola Primaria di Zermeghedo che funziona per buona parte a tempo pieno.

Nella Scuola Primaria di Montebello la mensa è garantita nei giorni di martedì e mercoledì per le classi che effettuano il rientro al pomeriggio.

La scuola ha disposto un locale per gli alunni che consumano il pasto portato da casa.

Anche presso la scuola primaria di Gambellara c'è la possibilità di consumare il pasto portato da casa nel giorno del rientro.

L'Istituzione scolastica offre il servizio di vigilanza agli alunni che arrivano a scuola in anticipo rispetto all'orario di inizio delle lezioni o in conseguenza del trasporto con pulmino comunale o che per esigenze familiari documentate hanno necessità di arrivare a scuola con anticipo.

Con i Comuni di Gambellara e di Zermeghedo viene stipulata un'apposita convenzione, che riconosce ai collaboratori scolastici un piccolo compenso per il servizio prestato.

Per quanto riguarda le scuole secondaria vengono assicurati i servizi trasporto, mensa e vigilanza alunni prescuola tranne il servizio mensa alla scuola secondaria di Montebello, dove non è previsto il rientro pomeridiano.

UFFICI DI SEGRETERIA

La Sede dell'Istituto Comprensivo è situata all'interno della Scuola Secondaria di Montebello. Gli Uffici, di recente realizzazione, sono spaziosi e ben illuminati.

L'avvio della digitalizzazione e degli obblighi di conservazione dei dati ha reso necessario il rinnovo delle dotazioni tecnologiche; si è pertanto provveduto all'acquisto di nuovi PC e al ripristino recente di un server che era in disuso.

RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ANNO 2018

Tenuto conto del contesto socio culturale di riferimento, nonché dell'attuale situazione economica, si è cercato di garantire una adeguata attività progettuale finalizzata a far conseguire l'acquisizione di solide competenze di base e mirata a favorire condizioni di benessere a scuola, per il successo formativo di ciascun alunno.

Grazie ai contributi ricevuti dai Comuni, dai genitori e dai privati e ai finanziamenti del M.O.F. sono state realizzate le seguenti azioni:

- l'attuazione dei progetti previsti nel P.T.O.F., volti alla valorizzazione di tutte le dimensioni della persona e mirati a:
 - potenziare le competenze sociali e civiche, le capacità di espressione e comunicazione, con particolare attenzione alla padronanza della lingua straniera nella scuola secondaria di primo grado, all'avviamento alla pratica sportiva, allo sviluppo delle attività musicali, linguistico-espressive, mimico-gestuali e teatrali;
 - l'apertura della scuola ai bisogni dell'utenza e alle esigenze individuate di concerto con le altre agenzie educative, in particolare le famiglie, che trovano espressione nelle proposte formulate e finanziate dal Comitato Genitori;
 - la collaborazione con i Comuni, diventata sempre più proficua e con enti privati per la realizzazione di attività e progetti e concretizzatasi in erogazioni liberali, donazione di beni e fornitura diretta di servizi;



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

- la realizzazione di percorsi per la prevenzione del disagio e dei comportamenti a rischio, in particolare per la Scuola Secondaria;
- l'attenzione riservata ai percorsi di alfabetizzazione, inclusione e recupero destinati ad alunni stranieri, diversamente abili e ad alunni in situazione di difficoltà di apprendimento e di relazione;
- la realizzazione delle attività di orientamento, con particolare attenzione alla scelta dell'Istituto Superiore attraverso la realizzazione del Progetto Orientamento;
- la realizzazione di attività di formazione per docenti sui temi dell'inclusione, delle competenze di cittadinanza, della gestione delle problematiche relazionali e comportamentali, delle innovazioni metodologiche, dell'acquisizione di competenze digitali e della sicurezza;
- la formazione e l'aggiornamento del personale A.T.A, volti alla qualificazione professionale, da porre in relazione al quadro di riforme intervenute e alle nuove competenze assegnate;
- l'adesione alle iniziative, da realizzare in rete con altre Scuole, mirate alla formazione del personale;
- la collaborazione nell'attuazione del P.T.O.F. da parte del personale amministrativo e dei collaboratori scolastici;
- la qualificazione dell'ambiente attraverso la dotazione di sussidi e materiali didattici e l'adeguamento dei laboratori informatici nelle scuole primarie e secondarie.

PROGRAMMAZIONE GESTIONE FINANZIARIA DELL'ANNO 2019

I criteri di gestione e i principi di riferimento per l'attività finanziaria connessa all'attuazione del P.T.O.F. sono i medesimi seguiti nei precedenti esercizi finanziari:

Criteri di gestione

efficacia

(realizzabilità degli obiettivi)

efficienza

(gestione funzionale delle risorse)

economicità

(ottimizzazione del rapporto costi-benefici)

Principi di riferimento

trasparenza

(chiarezza e comprensibilità dei valori economici contabilizzati)

annualità

(riferimento della gestione a un anno solare)

universalità

(gestione unica di tutte le entrate e di tutte le spese dell'istituzione scolastica).

integrità

(iscrizione in bilancio delle entrate al lordo e delle spese senza alcuna riduzione)

unità

(inscindibilità di entrate e spese)

veridicità

(attendibilità dei valori contabilizzati "entrate e spese")

Obiettivi e destinazione delle risorse

Gli obiettivi previsti ed organizzati nel P.T.O.F., ai quali si intende dare attuazione con il presente Programma annuale sono:

- a) sviluppo della persona in termini di:
 - scoperta e conoscenza di sé
 - maturazione dell'identità personale
 - sviluppo delle potenzialità individuali
 - sviluppo delle diverse forme di intelligenza
 - sviluppo della capacità di orientarsi nel mondo in cui si vive e di recuperare il proprio passato
 - sviluppo di competenze linguistico-comunicative, espressive, logiche, matematiche, scientifiche e storico-geografiche
 - maturazione di un equilibrio affettivo ed emotivo per star bene con se stesso e con gli altri
- b) promozione della motivazione ad apprendere:
 - costruzione di un ambiente di apprendimento stimolante ed efficace sia sotto l'aspetto comunicativorelazionale che cognitivo-espressivo



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

- sviluppo dello spirito critico e della consapevolezza delle proprie conoscenze e abilità
- attivazione di strategie facilitanti lo studio
- promozione dell'autonomia e della creatività dell'alunno
- maturazione della disponibilità alla verifica e al cambiamento
- c) integrazione alunni disabili, stranieri, in situazioni di disagio:
 - promozione di tutte le potenzialità degli alunni in contesti cooperativi
 - potenziamento della conoscenza delle lingue comunitarie, in particolare dell'inglese
 - apertura e azioni per l'interazione culturale (usi, costumi, tradizioni e lingua dei popoli)
- d) promozione della capacità di scelta:
 - consapevolezza delle proprie potenzialità
 - impegno a coltivare i propri interessi
 - adesione alle opportunità di formazione offerte dalla scuola e/o dal territorio (attività culturali, sportive, teatrali, corsi vari ...)
- e) ricerca della continuità didattico educativa:
 - a livello di istituto
 - con le scuole dell'infanzia paritarie e con la scuola secondaria di primo grado di Montorso
 - comunicazione efficace tra scuola e famiglia
- f) interazione scuola-territorio:
 - conoscenza dell'ambiente dal punto di vista storico, geografico, scientifico, antropologico
 - utilizzo di opportunità e risorse
 - partecipazione ad iniziative ed attività

Gli obiettivi trovano attuazione attraverso:

- attività curricolari
- progetti (esperienze/momenti particolari strettamente connessi all'attività curricolare come sviluppo e approfondimento della stessa) per arricchire l'offerta formativa che la scuola promuove attraverso un'attività progettuale ampia, qualificante ed innovativa:
 - progetti di educazione alla salute e alla sicurezza
 - progetti di inclusione e prevenzione del disagio
 - progetti di educazione alla cittadinanza attiva
 - progetti di approfondimento e ampliamento delle discipline curricolari e di carattere interdisciplinare (attività ludico-sportive, laboratorio musicale, laboratorio teatrale, laboratorio lettura, attività di educazione ambientale) anche mediante nuove metodologie didattiche
 - viaggi di istruzione e visite guidate per promuovere la conoscenza del territorio, premessa per una partecipazione attiva da parte di ciascuno
- adesione ad iniziative e proposte provenienti dal territorio: cerimonie patriottiche, progetto museale, proposte avanzate da Biblioteche Civiche, enti e associazioni (previa valutazione dei docenti)
- valorizzazione di talenti nel campo scientifico e matematico con la partecipazione ai "Giochi Matematici"
- corsi di alfabetizzazione/sostegno linguistico per alunni stranieri
- attività di orientamento per gli alunni delle classi 3[^] della scuola secondaria
- incontri con il servizio psicopedagogico sanitario dell'U.L.S.S.
- sportello di ascolto
- incontri di continuità tra i tre ordini di scuola dell'Istituto
- riorganizzazione dei servizi di segreteria secondo i principi della dematerializzazione e digitalizzazione
- potenziamento dell'uso dei registri elettronici per tutto il personale docente
- aggiornamento del Sito alle norme dell'Amministrazione trasparente e passaggio al nuovo dominio .edu



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

adeguamento/incremento del patrimonio librario, scientifico, di sussidi e attrezzature, di cui l'Istituto
dispone al fine di arricchire l'ambiente di apprendimento per promuovere e sostenere la motivazione,
migliorare l'azione educativa in termini di risultati sul piano delle conoscenze, delle abilità e delle
competenze.

organizzazione del personale scolastico in termini di compiti, orari, impegni aggiuntivi

- corsi di formazione ed aggiornamento per docenti e personale A.T.A., per innalzare le professionalità, al fine di erogare prestazioni sempre più adeguate alle esigenze e per rispondere ai nuovi adempimenti richiesti
- la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale scolastico sui temi della sicurezza
- incontri di formazione per genitori, anche in collaborazione con i Comitati Genitori.

PARTE ECONOMICO-FINANZIARIA DEL PROGRAMMA ANNUALE 2019 (A CURA DEL DIRETTORE S.G.A.)

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Il Programma Annuale è "redatto secondo il criterio finanziario della competenza ed è distinto in due sezioni, rispettivamente denominate «entrate» e «spese». Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le spese sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e gestioni economiche separate" (art. 5, commi 1-2-3, del D.I. n. 129/2018, nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107").

Il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2019 è stato impostato pertanto secondo le indicazioni impartite dal summenzionato Decreto e le disposizioni contenute:

- nel Decreto Ministeriale n. 21 del 14/03/2007 che fissa i criteri e i parametri per determinare il contributo statale alle Scuole;
- nella Circolare del MIUR n. 151 del 14/03/2007 recante le istruzioni operative generali;
- nella Nota del MIUR prot. n. 19270 del 28/09/2018, recante l'assegnazione della Dotazione Ordinaria per l'anno 2019 (periodo gennaio/agosto) e le istruzioni operative per la predisposizione del P.A. 2019.

IL PIANO DELLE DESTINAZIONI

Ai sensi dell'art. 41, comma 1, del D.I. n. 129/2018, il MIUR, d'intesa con il MEF, ha proceduto alla revisione degli schemi di bilancio delle Istituzioni scolastiche, prevedendo un nuovo Piano delle destinazioni. Tale Piano è articolato in <u>3 livelli</u>:

- 1° livello (standard per tutte le Istituzioni scolastiche): troviamo le Attività, i Progetti e le Gestioni economiche separate
- 2º livello (standard anche questo): troviamo la suddivisione delle voci del 1º livello:
 - le Attività vanno da 1 a 6
 - i Progetti vanno da 1 a 5
 - le Gestioni economiche separate vanno da 1 a 4 (non di pertinenza del Ns. Istituto)
- 3° livello (libero): permette di mantenere il nome e la specifica delle Attività e dei Progetti propri di ogni Istituzione scolastica

Rispetto al precedente Piano dei conti in utilizzo fino all'e.f. 2018, le Attività e i Progetti hanno modificato nome e destinazione di intervento e, come spiegato sopra, possono essere integrate al 3º livello da "sottovoci" con numeri progressivi anticipati da un "punto", che afferiscono ad attività e progetti ancora attivi dell'Istituto e che possono rientrare all'interno di queste nuove voci (es. A01.1, A01.2, ecc.).



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

Si riporta in seguito la descrizione ufficiale che il MIUR ha dato relativamente a quanto sopra esposto.

La Scuola non si occupa di gestioni economiche separate, quanto sopra esposto ha avuto solo carattere descrittivo.

Per ogni "Attività" e per ogni "Progetto", e loro relative sottovoci, è stata predisposta una scheda illustrativa con indicati gli obiettivi ed una scheda finanziaria (leggasi "Mod. B") con indicate le entrate e le spese previste.

Tutte le somme iscritte sono espresse in Euro.

LE ATTIVITÀ

A01 – Funzionamento generale e decoro della Scuola

Spese destinate al funzionamento generale della Scuola. In particolare, rientrano in tale aggregato le spese comuni non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa, nonché quelle destinate alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici.

Le sottovoci vanno dal ".01" al ".06".

A02 - Funzionamento amministrativo

Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento amministrativo generale della segreteria scolastica. In particolare, rientrano in tale aggregato tutte le spese funzionali al corretto svolgimento degli adempimenti che le segreterie scolastiche devono porre in essere.

Contiene solo la sottovoce ".01" (ex-A01/2018).

A03 - Didattica

Spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento didattico generale dell'Istituzione scolastica. In particolare, rientrano in tale aggregato tutte le spese necessarie o connesse allo svolgimento delle attività didattiche svolte all'interno delle singole classi o laboratori, e finalizzate alla realizzazione della mission delle Istituzioni scolastiche (es. pubblicazioni, giornali e riviste acquistati per l'attività didattica, ecc.).

Adesso comprende, con la creazione delle sottovoci che vanno da ".01" a ".09", le voci di spesa relative ai singoli plessi dell'Istituto (da ex-P09 fino a ex-P15/2018).

A04 – Alternanza Scuola-Lavoro

Spese destinate allo svolgimento delle attività connesse all'alternanza Scuola-Lavoro.

Non è prevista la sua movimentazione, in quanto capitolo di pertinenza delle scuole secondarie di 2°.

A05 – Visite, Viaggi e programmi di studio all'estero

Spese destinate allo svolgimento delle attività relative a visite guidate, viaggi d'istruzione e programma di studio all'estero (ex-P03/2018). Contiene solo la sottovoce ".01".

A06 - Attività di orientamento

Spese destinate ad attività di accoglienza e orientamento in ingresso e orientamento in uscita.

Area afferente ai costi sostenuti dall'Istituto, a seguito di assegnazione di appositi fondi da parte del MIUR, relativamente all'orientamento scolastico dei ragazzi delle classi terminali di scuola secondaria di primo grado, in merito alla scelta del futuro percorso di studio (scuola superiore di 2°).

Fino all'e.f. 2018 non era stata prevista una specifica voce di bilancio.

I PROGETTI

P1 - Progetti in Ambito "Scientifico, tecnico e professionale"

Spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito scientifico, tecnico e professionale. Rientrano in tale aggregato spese per progetti correlati a tematiche quali design e progettazione architettonica (es. work shop di design), discipline sanitarie (es. legislazione sanitaria), enogastronomia e cultura dell' alimentazione (es. laboratori



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

di cucina) IT e telecomunicazioni (es. alfabetizzazione informatica), meccanica, elettronica, impiantistica, energia, (es. sistemi elettrici e elettronici), scienze matematiche (es. algebra, analisi), scienze naturali, ambiente e territorio, astronomia (es. studio degli ecosistemi), trasformazione, produzione, distribuzione e marketing (es. tecniche di distribuzione, tecniche di marketing), trasporti e logistica (es. logica, struttura e costruzione dei mezzi di trasporto), turismo e servizi commerciali (es. geografia turistica, legislazione turistica).

P2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

Spese destinate all' attivazione di progettualità in campo umanistico e sociale. Rientrano in tale aggregato spese per progetti correlati a tematiche quali arte, musica, spettacolo, cultura (es. storia della musica), benessere, salute e sicurezza (es. corsi di primo soccorso), cittadinanza e legalità (es. educazione civica), discipline e arti motorie (es. alfabetizzazione motoria), giochi e attività ludiche per la crescita (es. giochi e attività di gruppo per lo sviluppo intellettivo e psicofisico), integrazione, inclusione, parità, solidarietà (es. alfabetizzazione alunni stranieri), libri, scrittura e linguaggio (es. critica letteraria), lingue e multiculturalismo (es. corsi di lingua e culture straniere), scienze umane e sociali (es. pedagogia), storia e memoria (es. organizzazione di giornate della memoria).

P3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"

Spese destinate all'attivazione di progettualità volte all'acquisizione di certificazioni o attestati. Rientrano in tale aggregato spese per percorsi di studio e corsi professionalizzanti nelle diverse discipline che prevedono il rilascio di certificazioni/attestati (es. certificazione linguistica, certificazione sportiva, certificazione ECDL, ecc.).

P4 - Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"

Spese destinate all'attivazione di progettualità relative a corsi di formazione e/o aggiornamento a beneficio del personale scolastico. Rientrano in tale aggregato spese per corsi funzionali alla formazione o aggiornamento del personale con riferimento ad ogni tematica (es. corsi di lingua, formazione dei neo assunti, aggiornamento tecnologico, ecc.).

P5 - Progetti per "Gare e concorsi"

Spese destinate all'attivazione di progettualità relative alla partecipazione a gare e concorsi. Rientrano in tale aggregato spese per la partecipazione a competizioni nelle diverse discipline (es. olimpiadi di grammatica, olimpiadi di inglese, olimpiadi di matematica, ecc.).

Spese relative allo svolgimento di attività per conto terzi.

IL FONDO DI RISERVA

Il D.I. n. 129/2018 all'art 8, comma 1, ha innalzato al 10% il limite massimo per lo stanziamento relativo al "Fondo di riserva" (R98).

Lo stanziamento di tale fondo è determinato nella misura dello 01,00% (uno%) della Dotazione Ordinaria dallo Stato per il funzionamento amministrativo e didattico (8/12mi, periodo gennaio-agosto 2019, come da Nota MIUR prot. n. 19270 del 28 settembre 2018) iscritta nel Programma Annuale 2019.

Il Fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'art. 11, comma 3, D.I. n.129/2018.

LA DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

Nella cosiddetta "Disponibilità da programmare" (Z01) si accantonano cifre che si decide di non distribuire e quindi di non impegnare e spendere nell'anno finanziario di riferimento.



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

AGGREGATO 01 – AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

(Fondo cassa € 163.290,21 + Residui attivi € 20.496,07 – Residui passivi € 6.501,64 = € 177.284,64)

VERIFICA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA

Si specifica che, a seguito dell'entrata in vigore del Nuovo Regolamento di Contabilità, Decreto Interministeriale n. 129/2018, e proroga termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale di cui alla Nota MIUR prot. n. 23410 del 22/11/2018, considerato che la predisposizione del Programma Annuale 2019 è avvenuta dopo la chiusura dell'esercizio finanziario 2018, l'Avanzo di amministrazione presunto ha lo stesso valore dell'Avanzo complessivo di cui al punto 9 del Mod. J anno 2018 (Conto consuntivo).

Il Programma annuale espone un Avanzo di amministrazione presunto di € 177.284,64, come riportato nel Mod. C dell'anno 2019.

Si precisa che l'Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2018 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione nei Piani di Destinazione 2019 (vedere Mod. D).

	ATTIVITÀ	AVANZO non vincolato (voce 01/01)	AVANZO vincolato (voce 01/02)
A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	50.345,00	(voce 01/02)
A02	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	54.341,61	
A03	SPESE DI PERSONALE		4.500,6
A04	SPESE D'INVESTIMENTO	4.134,84	
	PROGETTI		
P01	ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	3.142,61	
P02	PIÙ SPORT@SCUOLA E GIOCHI STUDENTESCHI		4,4
P03	VIAGGIARE NEL TERRITORIO		1.086,4
P04	SICUREZZA	1.003,67	
P07	PREVENIRE IL DISAGIO	1.301,39	545,8
P08	AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA	2.807,12	
P09	SCUOLA DELL'INFANZIA DI GAMBELLARA	1.789,75	
P10	SCUOLA DELL'INFANZIA DI ZERMEGHEDO	2.117,67	
P11	SCUOLA PRIMARIA GAMBELLARA	3.574,68	
P12	SCUOLA PRIMARIA MONTEBELLO	10.273,17	
P13	SCUOLA PRIMARIA ZERMEGHEDO	4.839,21	
P14	SCUOLA SECONDARIA DI 1º DI GAMBELLARA	1.896,90	
P15	SCUOLA SECONDARIA DI 1º DI MONTEBELLO	4.847,36	
R 98	FONDO DI RISERVA	171,24	



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

Z 01	DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE		24.560,99
	TOTALE	146.586,22	30.698,42
	TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	O AL 31.12.2018	177.284,64

L'Avanzo di amministrazione presunto di € 177.284,64 risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti del nuovo Piano delle destinazioni (che verrà meglio descritto di seguito), come da schema sotto riportato (v. Mod. D):

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO									
A/P	DENOMINAZIONE ATTTIVITÀ/PROGETTI 2018 (vecchio Piano delle destinazioni)	(01/01) AVANZO NON VINCOL. 2018	(01/02) AVANZO VINCOL. 2018	TOTALE		UTILIZZO 2019 Piano delle destinazioni)			
					A1.1	300,00			
					A1.2	3.000,00			
					A1.3	2.500,00			
					A1.4	1.500,00			
					A1.6	4.000,00			
	EUNIZIONIAMENTO				A2.1	13.000,00			
A01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	50.345,00	0,00	50.345,00	A3.3	1.691,65			
AUI	GENERALE	50.545,00	0,00	30.343,00	A3.4	1.119,47			
	OBI (BRIBE				A3.5	4.428,13			
					A3.6	7.289,01			
					A3.7	2.413,09			
			e		A3.8	2.736,49			
					A3.9	4.403,26			
1				Y	P2.3	1.963,90			
					A1.2	5.600,00			
					A1.4	909,00			
					A2.1	6.788,00			
					A3.1	17.200,00			
					A3.2	2.000,00			
					A3.3	1.503,77			
					A3.4	1.190,54			
					A3.5	3,936,36			
A02	FUNZIONAMENTO	54.341,61	0,00	54.341,61	A3.6	4.409,62			
	DIDATTICO GENERALE		*	,	A3.7	2.566,29			
					A3.8	2.432,59			
					A3.9	2.663,83			
					A5.1	1.050,00			
					A6.1	400,00			
					P2.3	1.000,00			
					P5.1	391,61			
					P5.2	300,00			
A03	SPESE DI PERSONALE	0,00	4.500,63	4.500,63	A1.5	4.500,63			
A04	SPESE DI INVESTIMENTO	4.134,84	0,00	4.134,84	A1.3	4.134,84			
	ATTIVITÀ DI	2442 **	0.00	2442 61	P2.3	1.000,00			
P01	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	3.142,61	0,00	3.142,61	P4.1	2.142,61			



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

P02	PIÙ SPORT@SCUOLA E GIOCHI STUDENTESCHI	0,00	4,47	4,47	P5.1	4,47
P03	VIAGGIARE NEL TERRITORIO	0,00	1.086,47	1.086,47	A5.1	1.086,47
P04	SICUREZZA	1.003,67	0,00	1.003,67	A1.4	1.003,67
Don	PREVENIRE IL DISAGIO	1.301,39	545,86	1.847,25	A6.1	545,86
P07	PREVENIRE IL DISAGIO	1,301,39	343,00	1.077,23	P2.1	1.301,39
Doo	AMPLIAMENTO OFFERTA	2.807,12	0,00	2.807,12	A3.2	500,00
P08	FORMATIVA	2.007,12	0,00	2.007,12	P2.2	2.307,12
P09	SCUOLA DELL'INFANZIA DI GAMBELLARA	1.789,75	0,00	1.789,75	A3.3	1.789,75
P10	SCUOLA DELL'INFANZIA DI ZERMEGHEDO	2.117,67	0,00	2.117,67	A3.4	2.117,67
P11	SCUOLA PRIMARIA DI GAMBELLARA	3.574,68	0,00	3.574,68	A3.5	3.574,68
P12	SCUOLA PRIMARIA DI MONTEBELLO	10.273,17	0,00	10.273,17	A3.6	10.273,17
P13	SCUOLA PRIMARIA DI ZERMEGHEDO	4.839,21	0,00	4.839,21	A3.7	4.839,21
P14	SCUOLA SECONDARIA DI 1º DI GAMBELLARA	1.896,90	0,00	1.896,90	A3.8	1.896,90
P15	SCUOLA SECONDARIA DI 1º DI MONTEBELLO	4.847,36	0,00	4.847,36	A3.9	4.847,36
R98	FONDO DI RISERVA	171,24	0,00	171,24	A2.1	171,24
					A1.3	2.200,00
Z01	DISPONIBILITÀ DA PROGRAMMARE	0,00	24.560,99	24.560,99	P1.1	21.000,00
					P2.2	1.360,99
		30.698,42	146.586,22	177.284,64		177.284,64

Il saldo di cassa al 31 dicembre 2018 era pari ad € 163.129,41.

Relativamente a ns. richiesta all'Istituto cassiere di far convergere i dati dell'e.f. 2018 del ns. gestionale con il saldo di cassa bancario (a seguito degli ultimi due mandati risultati in sospeso per un totale di € 160,80, relativi al reintegro delle minute spese per l'e.f. 2018), il nuovo saldo di cassa aggiornato al 1° gennaio 2019 risulta essere di € 163.290,21, così come da verifica di cassa dell'11/01/2019 (vedi Mod. J del Conto consuntivo 2018 e Mod. C del Programma annuale 2019).



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

TABELLA DIMOSTRATIVA (Avanzo 2018 + Finanziamenti 2019)

Nella tabella dimostrativa sotto riportata sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'Avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2019.

Come previsto dall'art. 7, comma 2, del D.I. n. 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'Avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2018	Finanziamenti 2019	TOTALE 2019
A	A1	1	"Una scuola accogliente"	300,00	0,00	300,00
(300,000)	S Voluments	2	"Pulizia e decoro della Scuola"	8.600,00	0,00	8.600,00
		3	"Beni d'investimento"	8.834,84	0,00	8.834,84
_		4	"Prevenzione rischi nei luoghi di lavoro"	3.412,67	0,00	3.412,67
		5	"Spese di personale"	4.500,63	0,00	4.500,63
		6	"R.S.P.P. e Medicina del Lavoro"	4.000,00	0,00	4.000,00
	A2	1	"Funzionamento amministrativo generale"	19.959,24	1.981,27	21.940,51
	A3	1	"Funzionamento didattico generale"	17.200,00	12.840,00	30.040,00
		2	"Ampliamento offerta formativa d'Istituto"	2.500,00	1.000,00	3.500,00
		3	"Ampliamento offerta formativa Infanzia di Sorio di Gambellara"	4.985,17	0,00	4.985,17
		4	"Ampliamento offerta formativa Infanzia di Zermeghedo"	4.427,68	0,00	4.427,68
		5	"Ampliamento offerta formativa Primaria di Gambellara"	11.939,17	0,00	11.939,17
		6	"Ampliamento offerta formativa Primaria di Montebello"	21.971,80	0,00	21.971,80
		7	"Ampliamento offerta formativa Primaria di Zermeghedo"	9.818,59	2.604,00	12.422,59
		8	"Ampliamento offerta formativa Secondaria di Gambellara"	7.065,98	700,00	7.765,98
	1	9	"Ampliamento offerta formativa Secondaria di Montebello"	11.914,45	232,00	12.146,4
	A5	1	"Viaggiare nel territorio"	2.136,47	18.000,00	20.136,4
	A6	1	"Una scelta per il futuro"	945,86	0,00	945,8
P	P1	1	"Un laboratorio per crescere" (Progetto Cariverona)	21.000,00	15.000,00	36.000,0
	P2	1	"Favorire l'inclusione e prevenire il disagio"	1.301,39	240,00	1.541.3
	P2	2	"Sportello d'ascolto"	3.668,11	0,00	3.668,1
	P2	3	"Sicurezza e primo soccorso"	3.963,90	0,00	3.963,9
	P3	1	"Certificazioni linguistiche"	0,00	0,00	0,0
	P4	1	"Formazione e aggiornamento generale"	2.142,61	0,00	2.142,6
	P5	1	"Sport a scuola"	396,08	674,82	1.070,9
	P5	2	"Gare e concorsi"	300,00	0,00	300,0
R	R98		Fondo di riserva		152,13	152,1
		*		177.284,64	53.424,22	230.708,8
Z	Z01		Disponibilità da programmare	0,00	0,00	0,0
				177.284,64	53.424,22	230.708,8



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 - Fax 0444-649016 - Email viic856003@istruzione.it - Pec viic856003@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 80016310247 - Codice Univoco Ufficio UFVQ35 - Codice IPA istsc_viic856003

PROGRAMMA ANNUALE 2019

Le previsioni di competenza del Programma Annuale si sintetizzano nei seguenti dati (vedere Mod. A):

ENTRATE	
01 – Avanzo di amministrazione presunto	177.284,64
02 – Finanziamenti dell'Unione Europea	0,00
03 – Finanziamenti dello Stato	15.213,33
04 – Finanziamenti della Regione	674,82
05 – Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche	0,00
06 – Contributi da privati	37.536,00
07 – Proventi da gestioni economiche	0,00
08 – Rimborsi e restituzione somme	0,00
09 – Alienazione di beni materiali	0,00
10 – Alienazione di beni immateriali	0,00
11 – Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 – Altre entrate	0,00
13 – Mutui	0,07
TOTALE ENTRATE	230.708,86
SPESE	
A – Attività amministrativo-didattiche	181.869,82
P – Progetti	48.686,91
G – Gestioni economiche	0,00
R – Fondo di Riserva	152,13
TOTALE SPESE	230.708,866
Z – Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
TOTALE A PAREGGIO	0,00



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

Le entrate (vedi Mod. A del Programma annuale) sono costituite da € 230.708,86, comprensive dell'Avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio finanziario 2018 e dai finanziamenti vincolati e non vincolati (Stato, Comuni, genitori degli alunni e privati) previsti per l'anno finanziario 2019. Con tali risorse la Scuola intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico e perseguire le linee programmatiche delineate nel P.T.O.F., in modo da rispondere il più possibile, ai diversificati bisogni formativi della nostra utenza e realizzare più alti livelli di istruzione-educazione.

01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO:		177.284,64
	01	Non vincolato *	146.586,22	
	02	Vincolato *	30.698,42	
		* Si veda il Mod. D esposto nelle pagine precedenti.		

02		FINANZIAMENTI DELL'UNIONE EUROPEA:		0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE) *	0,00	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) *	0,00	
	03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea *	0,00	
		* Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di variazione al PA 2019 e creazione di apposito Piano di Destinazione.		

03		FINANZIAMENTI DELLO STATO:		15.213,33
	<u>01</u>	Dotazione Ordinaria *	15.213,33	
		Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca,	~	
		in via preventiva, ha comunicato con Nota MIUR n. 19270		
		del 28 settembre 2018 la risorsa finanziaria relativa al		
		periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di	2	
		agosto 2019, con l'intento di fornire il quadro certo e		
		completo della dotazione finanziaria disponibile nel		
		bilancio 2019, anche al fine della programmazione delle		
		attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa		
		(P.T.O.F.), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e		
		contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto		
		previsto dall'art. 3 del D.P.R. n. 275/1999 e in coerenza		
		con l'art. 1, comma 12, della Legge n. 107 del 13 luglio		
		2015.		
		L'assegnazione risulta essere di € 15.213,33 per		
		funzionamento amministrativo – didattico e viene		
		indirizzato ai Piani di Destinazione:		
		A2.1 – Funzionamento amministrativo generale per		
		€ 1.981,20		
		• A3.1 – Funzionamento didattico generale per €		
		12.840,00		
		 P2.1 – Prevenire il disagio per € 240,00 		



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO (VI)

36054 – MONTEBELLO VICENTINO – Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

		R 98 – Fondo di riserva per € 152,13, pari al 01,00% della Dotazione Ordinaria	
		€ 0,00 per Compenso Revisori dei conti (solo per istituto Capofila)	
		€ 0,00 per Alternanza scuola Lavoro (Legge n. 107/2015),	
-		€ 0,00 per Contratti di pulizie ed attività ausiliarie	
		* La quota riferita al <u>periodo settembre – dicembre 2019</u> (4/12mi) sarà oggetto di successiva integrazione da accertare, che comporterà una conseguente variazione al PA 2019.	
	02	Dotazione perequativa:	0,00
	02	Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione Ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni da accertare o da non accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per: • l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa; • l'alternanza scuola-lavoro; • le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; • le attività complementari di educazione fisica; • i corsi di recupero, in aggiunta al FIS; • le indennità di turno – festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati; • i compensi vari; • i progetti di orientamento; • il comodato d'uso libri.	
		Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – Ufficio VII. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività/Progetti).	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa	0,00
-	04	(Legge n. 440/1997) * Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00
		* Per le voci evidenziate non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazioni di bilancio.	



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO

"Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2018 – agosto 2019, per la retribuzione accessoria è pari ad € 55.802,59 lordo dipendente, così come comunicato nella Nota MIUR

prot. n. 19270/2018.

În applicazione dell'art. 2, comma 197, della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino Unico", la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto non viene prevista in bilancio, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico".

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2018/2019, siglato in data 21

gennaio 2019.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene previsto in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari" per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L'art. 7, comma 41, del Decreto Legge n. 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli Enti Locali, di cui all'art. 3 della Legge n. 4/1999 è assegnato agli Enti Locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli Enti Locali, con conseguente

snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'art. 14, comma 27, del Decreto Legge n. 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medicolegali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare, codesta Istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2019 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta Istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta Istituzione.



04		FINANZIAMENTI DELLA REGIONE:		674,82
	01	Dotazione ordinaria *	0,00	
	02	Dotazione perequativa *	0,00	
	03	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00	
	04	Altri finanziamenti vincolati:	674,82	
		Si attende erogazione, a seguito di rendicontazione delle spese sostenute,		
		dell'importo stanziato per la realizzazione del progetto "Le giornate dello sport" per l'a.s. 2018/19		
		* Per le voci evidenziate non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazioni di bilancio.	1	

05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZ PUBBLICHE:	IONI	0,00
	01	Provincia non vincolati	0,00	
	02	Provincia vincolati	0,00	
	03	Comune non vincolati	0,00	
	04	Comune vincolati	0,00	
	05	Altri finanziamenti non vincolati	0,00	
	06	Altri finanziamenti vincolati	0,00	
		In questo aggregato di entrata non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione al PA 2019.		

06		CONTRIBUTI DA PRIVATI:		37.536,00
	01	Contributi volontari da famiglie	0,00	
		Nessuna somma viene iscritta. Nel corso dell'esercizio, quando		
		verranno introitati i contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito di quantificazione degli importi in entrata.		
		entrata.		
	02	Contributi per iscrizione alunni Non viene prevista alcun somma, in quanto si richiede alle famiglie		
		Non viene prevista alcun somma, in quanto si richiede alle famiglie		
		un contributo volontario e quindi facoltativo		
	03	23 Contributi per mensa scolastica		
	Nessuna somma viene iscritta, in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.			
	<u>04</u>	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	18.000,00	
		L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione:		
		A05-1 "Viaggiare nel territorio" per € 18.000,00		
		(eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).	₹	
	05	Contributi per copertura assicurativa alunni	0,00	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00	
	Nessuna somma viene iscritta. Nel corso dell'esercizio, quando		~	
		verranno introitati i i premi per l'assicurazione, si procederà con		
		opportune variazioni di bilancio a seguito di quantificazione degli		
		importi in entrata.		
	08	Contributi da imprese non vincolati	1.000,00	



	Nel corso dell'esercizio, vista la convenzione in essere per il servizio di ristorazione automatica, verranno introitati € 1.000,00 quale contributo della ditta "Caldo Aroma" e destinate a: A3.2 "Ampliamento offerta formativa d'Istituto"	
	Eventuali altri contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito di quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività/Progetti).	
09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolate	0,00
10	Altri contributi da famiglie vincolati Si prevede di introitare € 3.536,00, che verranno indirizzati ai seguenti Piani di Destinazione: • A3.7 "Ampliamento offerta formativa Primaria di Zermeghedo" per € 2.604,00 (corso di nuoto) • A3.8 "Ampliamento offerta formativa Secondaria di Gambellara" per € 700,00 (spettacolo teatrale in lingua inglese) • A3.9 "Ampliamento offerta formativa Secondaria di Montebello" per € 232,00 (lettorato in lingua inglese) Altri contributi in entrata saranno oggetti di future variazioni al PA	3.536,00
11	Contributi da imprese vincolati	
12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati Si prevede di introitare € 15.000,00, che verranno indirizzati al seguente Piano di Destinazione: P1.1 "Un laboratorio per crescere (Progetto Cariverona)"	15.000,00

07		PROVENTI DA GESTIONI ECONOMICHE:		0,00
	01	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo *	0,00	
	02	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi *	0,00	
		* Nulla è previsto, in quanto l'Azienda agraria afferisce ad Istituti superiori tecnico-agrari		

08		RIMBORSI E RESTITUZIONE SOMME:	· ·	0,00
(0	"Denominazione" * * Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.	0,00	

09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI:		0,00
	0	"Denominazione" * * Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.	0,00	



10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI:		0,00
	0	"Denominazione" *	0,00	
		* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi		
		conti.		
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI:	\$5	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *	0,00	
	02	Diritti reali di godimento *	0,00	
	03	Proventi da concessioni su beni *	0,00	
		* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi		
		conti.		
12		ATTDE ENTDATE.		0.07
12	02	ALTRE ENTRATE: Interessi attivi da Banca d'Italia:	0.07	0,07
12	02	Interessi attivi da Banca d'Italia:	0,07	0,07
12	02	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018	0,07	0,07
12	02	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui	0,07	0,07
12	02	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo è stato visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto	0,07	0,07
12	02	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui	0,07	0,07
12	02	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo è stato visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto cassiere, l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione:	0,07	0,07
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo è stato visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto cassiere, l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione:	0,07	0,07
13	02	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo è stato visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto cassiere, l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione: A2.1 "Funzionamento amministrativo generale".	0,07	
		Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi 2018 maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo è stato visualizzato nella verifica di cassa dell'istituto cassiere, l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione: A2.1 "Funzionamento amministrativo generale". MUTUI:		



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

La determinazione delle spese è stata effettuata tenendo conto dei finanziamenti disponibili e ripartite con equilibrio per rispettare i criteri di efficienza, economicità ed efficacia, tenendo conto delle spese storiche dei precedenti esercizi finanziari.

Si assicura che, sarà garantito l'acquisto di materiale necessario per lo svolgimento dell'attività didattica e sarà garantito un adeguato livello di funzionamento amministrativo tale da fornire pieno supporto e accoglienza all'utenza interna ed esterna.

Il PA 2019 corrisponde, compatibilmente con le risorse a disposizione del bilancio della Scuola (sola competenza di esercizio), al Piano dell'Offerta Triennale Formativa ed agli obiettivi didattici e formativi in esso prefissati.

Di seguito l'esatta esposizione delle poste di entrata e degli impegni di spesa, così come descritte nelle schede finanziarie (vedi Mod. B).

SPESE ATTIVITÀ TOTALE € 181.869,82

A1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

			Sottovoce A1.1 – UNA SCUOLA ACCOGLIENTE		
AGGR.	VOCE		PREVISIONE di ENTRATA		IMPORTO
01	01	AVANZ	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	300,00
			TOTALE ENTRATE	€	300,00
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c.	€	300,00
			TOTALE SPESE	€	300,00

		Sot	tovoce A1,2 – PULIZIA E DECORO DELLA SCUOLA		
AGGR.	VOCE		PREVISIONE di ENTRATA		IMPORTO
01	01	AVANZ	O DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	8.600,00
	TOTALE ENTRATE				
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c. (materiale di pulizia)	€	8.300,00
2	6	8	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni	€	300,00
			TOTALE SPESE	€	8.600,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO (VI)
36054 – MONTEBELLO VICENTINO – Via G. Gentile, 7
Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

			Sottovoce A1.3 – BENI D'INVESTIMENTO		
AGGR.	VOCE		PREVISIONE di ENTRATA		IMPORTO
01	01	AVAN	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	6.634,84
01	02	AVAN	ZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	€	2.200,00
			TOTALE ENTRATE	€	8.834,84
Tipo	Conto	Sotto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
4	3	13	Server	€	2.500,00
4	3	17	Hardware n.a.c.	€	6.334,84
			TOTALE SPESE	€	8.834,84

	Sott	ovoce A	A1.4 – PREVENZIONE RISCHI NEI LUOGHI DI LAVO	RC)
AGGR.	VOCE		PREVISIONE di ENTRATA		IMPORTO
01	01	AVAN	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	3.412,67
	TOTALE ENTRAT				3.412,67
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
2	3	10	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	€	2.800,00
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c. (DPI)	€	612,67
		.1	TOTALE SPESE	€	3.412,67

			Sottovoce A1.5 – SPESE DI PERSONALE		
AGGR.	VOCE		PREVISIONE di ENTRATA		IMPORTO
01	02	AVAN	ZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	€	4.500,63
			TOTALE ENTRATE	€	4.500,63
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
1	2	1	Compensi accessori non a carico FIS ATA (Funzioni miste dei collaboratori scolastici di Gambellara e Zermeghedo)	€	4.500,63
			TOTALE SPESE	€	4.500,63



		So	ttovoce A1.6 – R.S.P.P. E MEDICINA DEL LAVORO		
AGGR.	VOCE		PREVISIONE di ENTRATA		IMPORTO
01	01	AVAN	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	4.000,00
			TOTALE ENTRATE	€	4.000,00
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
3	2	3	Assistenza medico-sanitaria	€	2.000,00
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.		2.000,00
			TOTALE SPESE	€	4.000,00



36054 – MONTEBELLO VICENTINO – Via G. Gentile, 7
Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

A2 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

AGGR.	VOCE		PREVISIONE di ENTRATA	IN	APORTO
01	01	AVAN	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	19.959,24
03	01	STATO	– DOTAZIONE ORDINARIA MIUR	€	1.981,20
12	02	ALTRE	E ENTRATE (INTERESSI BANCA D'ITALIA)	€	0,07
		1	TOTALE ENTRATE	€	21.940,5
Tipo	Conto	Sotto	PREVISIONE di SPESA	IN	IPORTO
2	1	2	Cancelleria	€	3.960,51
2	1	3	Stampati	€	100,00
2	2	1	Giornali e riviste	€	300,00
2	3	5	Accessori per uffici, alloggi, mense	€	300,00
2	3	9	Materiale informatico	€	1.500,00
3	2	5	Assistenza tecnico-informatica	€	2.000,00
3	6	6	Manutenzione ordinaria hardware	€	1.000,00
3	6	8	Manutenzione ordinaria di altri beni	€	1.000,00
3	7	1	Noleggio e leasing impianti e macchinari	€	3.000,00
3	7	6	Licenza d'uso di software	€	1.000,00
3	8	2	Telefonia mobile	€	80,00
3	8	3	Abbonamenti banca dati (accesso servizi on-line)	€	3.000,00
3	11	5	Altre assicurazioni n.a.c. (assicurazione per dotazioni informatiche Istituto)	€	1.500,00
3	13	1	Spese di tenuta conto	€	700,00
5	1	1	Spese amministrative: postali e telegrafiche	€	1.500,00
5	2	3	Spese rimborso Revisori dei Conti	€	300,00
5	3	3	Partecipazioni a reti di scuole	€	500,00
7	1	1	Interessi passivi per ritardati pagamenti	€	100,00
7	1	2	Sanzioni amministrative	€	100,0
	1		TOTALE SPESE	€	21.940,5



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7
Tel. 0444-649086 - Fax 0444-649016 - Email viic856003@istruzione.it - Pec viic856003@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 80016310247 - Codice Univoco Ufficio UFVQ35 - Codice IPA istsc_viic856003

A3 - DIDATTICA

	Sottovoce A3.1 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE								
AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO				
01	01	AVANZ	O DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	17.200,00				
03	01	STATO	STATO – DOTAZIONE ORDINARIA MIUR		12.840,00				
	TOTALE ENTRATE		€	30.040,00					
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO				
2	1	2	Cancelleria	€	4.000,00				
2	1	3	Stampati, registri di classe, scrutini ed esami	€	4.000,00				
2	3	7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	€	4.000,00				
2	3	8	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	€	2.500,00				
2	3	9	Materiale informatico	€	3.000,00				
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c.	€	5.000,00				
3	2	5	Assistenza tecnico-informatica	€	4.715,00				
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€	2.625,00				
9	1	4	Restituzione versamenti non dovuti a Famiglie	€	200,00				
			TOTALE SPESE	€	30.040,00				

	Sotto	voce A3	,2 – AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA D'ISTIT	ľŰ	CO
AGGR.	VOCE		PREVISIONE di ENTRATA		IMPORTO
01	01	AVAN	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	2.500,00
06	08	CONT	RIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	€	1.000,00
			TOTALE ENTRATE	€	3.500,00
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€	3.500,00
			TOTALE SPESE	€	3.500,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO (VI)
36054 – MONTEBELLO VICENTINO – Via G. Gentile, 7
Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO
01	01	AVAN:	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	4.985,17
	€	4.985,17			
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
2	1	2	Cancelleria	€	720,00
2	2	1	Giornali e riviste	€	60,00
2	3	7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	€	515,00
2	3	9	Materiale informatico	€	500,00
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c.	€	1.000,00
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.: Progetto "Danziamo le storie" € 1.000,00 Progetti di plesso settdic. 2019 € 600,17	€	1.600,17
3	7	1	Noleggio e leasing impianti e macchinari	€	590,00
			TOTALE SPESE	€	4.985,17

Sotte	ovoce A	3.4 – Al	MPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA INFANZIA DI	ZEI	RMEGHEDO
AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO
01	01	AVANZ	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	4.427,68
	€	4.427,68			
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
2	1	2	Cancelleria	€	1.012,68
2	3	7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	€	415,00
2	3	9	Materiale informatico	€	400,00
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c.	€	1.000,00
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.: Progetto "Le quattro stagioni" € 840,00 Progetti di plesso settdic. 2019 € 360,00	€	1.200,00
3	7	1	Noleggio e leasing impianti e macchinari	€	400,00
	b		TOTALE SPESE	€	4.427,68



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO (VI)
36054 – MONTEBELLO VICENTINO – Via G. Gentile, 7
Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

AGGR.	VOCE	ENTRATE			IMPORTO
01	01	AVAN2	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	11.939,17
	,		TOTALE ENTRATE	€	11.939,17
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
2	1	2	Cancelleria	€	2.575,17
2	2	1	Giornali e riviste	€	100,00
2	3	7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	€	415,00
2	3	9	Materiale informatico	€	400,00
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c.	€	1.000,00
3	2	5	Assistenza tecnico-informatica	€	500,00
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.: Progetto "Teatro a scuola" € 976,00 Progetto "Minibasket" € 434,00 Progetti di plesso settdic. 2019 € 1.739,00	€	3.149,00
3	7	1	Noleggio e leasing impianti e macchinari	€	1.300,00
4	3	17	Hardware n.a.c.	€	2.500,00
	•		TOTALE SPESE	€	11.939,17



AGGR.	VOCE ENTRATE					IMPORTO
01	01	AVAN	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO		€	21.971,80
			TOTALE	ENTRATE	€	21.971,80
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA			IMPORTO
2	1	2	Cancelleria		€	3.571,80
2	2	1	Giornali e riviste		€	100,00
2	3	7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari		€	600,00
2	3	9	Materiale informatico		€	700,00
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c.		€	3.000,00
3	2	5	Assistenza tecnico-informatica		€	2.000,00
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.: Progetto "Facciamo Teatro" Progetto "Tecniche Pittoriche" Progetto "Arte" Progetto "La valigia del naturalista" Progetto "Il segreto di Arlecchino" (spettacolo teatrale) Progetto "Mosaico" Progetto "Viaggio nella Preistoria" Progetti di plesso settdic. 2019	€ 700,00 € 750,00 € 500,00 € 150,00 € 385,00 € 80,00 € 459,00 € 1.376,00	€	4.400,00
3	7	1	Noleggio e leasing impianti e macchinari		€	2.600,00
4	3	17	Hardware n.a.c.		€	5.000,00
		I	TOTA	LE SPESE	€	21,971,80



AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO
01	01	AVAN	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	9.818,59
06	10	ALTRI	CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	€	2.604,00
			TOTALE ENTRATE	€	12.422,59
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
2	1	2	Cancelleria	€	2.953,59
2	2	1	Giornali e riviste	€	80,00
2	3	7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	€	400,00
2	3	9	Materiale informatico	€	700,00
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c.	€	950,00
3	2	5	Assistenza tecnico-informatica	€	700,00
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.: Progetto "Nuoto" € 2.604,00 Progetto "Psicomotricità" € 1.200,00 Progetto "Museo Zannato" € 150,00 Progetti di plesso settdic. 2019 € 1.000,00	€	4.954,00
3	7	1	Noleggio e leasing impianti e macchinari	€	685,00
4	3	17	Hardware n.a.c.	€	1.000,00
			TOTALE SPESE		12.422,59



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO (VI) 36054 – MONTEBELLO VICENTINO – Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO		
01	01	AVAN2	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	7.065,98		
06	10	ALTRI	CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	€	700,00		
•			TOTALE ENTRATE	€	7.765,98		
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO		
2	1	2	Cancelleria	€	1.190,98		
2	2	1	Giornali e riviste	€	50,00		
2	3	7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	€	300,00		
2	3	9	Materiale informatico	€	500,00		
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c.	€	650,00		
3	2	5	Assistenza tecnico-informatica	€	300,00		
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.: Progetti di "Lettorato di madrelingua inglese/tedesca" € 1.500,00 Progetto "Let's go the Theatre" € 1.020,00 Progetto "Affettività" € 360,00 Progetti di plesso settdic. 2019 € 220,00	€	3.100,00		
3	7	1	Noleggio e leasing impianti e macchinari	€	775,00		
4	3	17	Hardware n.a.c.	€	900,00		
	TOTALE SPESE						



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO (VI)
36054 – MONTEBELLO VICENTINO – Via G. Gentile, 7
Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

Sottov	oce A3.	9 – AM	PLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA SECONDARIA I)I M	ONTEBELLO
AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO
01	01	AVAN	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	11.914,45
06	10	ALTRI	CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	€	232,00
			TOTALE ENTRATE	€	12.146,45
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
2	1	2	Cancelleria	€	2.906,45
2	2	1	Giornali e riviste	€	80,00
2	3	7	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	€	400,00
2	3	9	Materiale informatico	€	800,00
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c.	€	1.050,00
3	2	5	Assistenza tecnico-informatica	€	700,00
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.: Progetti di "Lettorato di madrelingua inglese" € 1.050,00 Progetto "Affettività" € 540,00 Progetti di plesso settdic. 2019 € 1.150,00	€	2.740,00
3	7	1	Noleggio e leasing impianti e macchinari	€	1.270,00
4	3	17	Hardware n.a.c.	€	2.200,00
			TOTALE SPESE	€	12.146,45



36054 – MONTEBELLO VICENTINO – Via G. Gentile, 7
Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

A5 - VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

AGGR.	VOCE		ENTRATE	T	MPORTO
01	01	AVAN:	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	2.136,47
01	02	AVAN:	ZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	€	1.086,47
06	04	CONT ALL'ES	RIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO STERO	€	18.000,00
***			TOTALE ENTRATE	€	20.136,47
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA	11	MPORTO
03	12	1	Spese per visite e viaggi d'istruzione	€	20.136,47
			TOTALE SPESE	€	20.136,47

A6 – ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO

			Sottovoce A6.1 – UNA SCELTA PER IL FUTURO		
AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO
01	01	AVANZ	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	400,00
01	02	AVANZ	ZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	€	545,86
			TOTALE ENTRATE	€	945,86
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€	945,86
			TOTALE SPESE	€	945,86



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

SPESE PROGETTI

TOTALE € 48.686,91

P1 – PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE"

8	Sottovoc	e P1.1 -	- UN LABORATORIO PER CRESCERE (PROGETTO CA	ARIV	VERONA)	
AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO	
01	02	02 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO				
06	12	CONT	RIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE VINCOLATE	€	15.000,00	
			TOTALE ENTRATE	€	36.000,00	
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO	
4	3	17	Hardware n.a.c.	€	36.000,00	
			TOTALE SPESE	€	36.000,00	

P2 - PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"

	So	ttovoce	P2.1 – FAVORIRE L'INCLUSIONE E PREVENIRE IL D	ISAGI	<u>O</u>
AGGR.	VOCE		ENTRATE	IN	IPORTO
01	01	AVAN2	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	1.301,39
03	01	STATC	– DOTAZIONE ORDINARIA MIUR	€	240,00
	TOTALE ENTRATE				
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA	IN	1PORTO
1	3	8	Compensi per altri incarichi	€	500,00
2	3	11	Altri materiali e accessori n.a.c.	€	541,39
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche		500,00
			TOTALE SPESE	€	1.541,39



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7
Tel. 0444-649086 - Fax 0444-649016 - Email viic856003@istruzione.it - Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 - Codice Univoco Ufficio UFVQ35 - Codice IPA istsc_viic856003

			Sottovoce P2.2 – SPORTELLO D'ASCOLTO		
AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO
01	01	AVAN	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	2.307,12
01	02	AVAN:	ZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	€	1.360,99
			TOTALE ENTRATE	€	3.668,11
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€	3.668,11
			TOTALE SPESE	€	3.668,11

			Sottovoce P2.3 -SICUREZZA E PRIMO SOCCORSO		
AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO
01	01	AVANZ	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	3.963,90
			TOTALE ENTRATE	€	3.963,90
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
3	5	1	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€	3.963,90
			TOTALE SPESE	€	3.963,90

P3 - PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"

			Sottovoce P3.1 - CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE *		
AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO
	e			€	0,00
				€	0,00
			TOTALE ENTRATE	€	0,00
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€	0,00
			TOTALE SPESE	€	0,00

^{*} Scheda attiva ma non movimentata. Si movimenterà con partite di giro e dopo opportuna ratifica di variazione in entrata relativamente ad importi vincolati per il conseguimento della certificazione linguistica (es. certificazione in lingua inglese "Trinity").



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

P4-PROGETTI PER "FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"

		Sottovo	ce P4.1 – FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO GENE	RAI	<u>E</u>
AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO
01	01	AVANZ	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	2.142,61
			TOTALE ENTRATE	€	2.142,61
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
3	5	1	Formazione professionale generica	€	2.142,61
			TOTALE SPESE	€	2.142,61

P5 - PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"

			Sottovoce P5.1 – SPORT A SCUOLA		
AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO
01	01	AVAN:	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	391,61
01	02	AVANZ	ZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	€	4,47
04	04	REGIC	ONE VENETO – ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	€	674,82
		,	TOTALE ENTRATE	€	1.070,90
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
2	3	6	Accessori per attività sportive e ricreative	€	165,07
3	2	9	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	€	905,83
			TOTALE SPESE	€	1.070,90

			Sottovoce P5.2 – GARE E CONCORSI		
AGGR.	VOCE		ENTRATE		IMPORTO
01	01	AVANZ	ZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	€	300,00
			TOTALE ENTRATE	€	300,00
Tipo	Conto	Sotto conto	PREVISIONE di SPESA		IMPORTO
5	3	4	Partecipazione a gare e concorsi	€	300,00
			TOTALE SPESE	€	300,00



	R 98 – FONDO DI RISERVA	
R 98	Lo stanziamento del Fondo di riserva è determinato nella misura del 01,00% della Dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione Ordinaria gennaio/agosto 2019, Nota MIUR prot. n. 14270/2018). Il Fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività/Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'art. 11, comma 3, del D.I. n. 129/2018.	€ 152,1

	<u>D 100 – DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</u>		
D 100	Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.	€ :	0,00

	Z 01 – DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARI	<u>3</u>	
Z 01	Gli stanziamenti sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto non sussiste Disponibilità da programmare.	€	0,00

	R 99 – FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE AL D.S.	.G.A.	
	Ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.I. n. 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le Minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.		
R 99	Ai sensi dello stesso articolo del D.I. n. 129/2018, comma 2, si indica di fissare la consistenza massima del Fondo economale per le Minute spese nella misura di € 500,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 50,00.	€	500,00
	Il Fondo economale sarà gestito nelle partite di giro: Attività A2.1 "Funzionamento amministrativo"		
	Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A. Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.		



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

ACCERTAMENTI ESERCIZIO FINANZIARIO 2019

In fase di stesura del Programma Annuale sono stati registrati in bilancio i seguenti accertamenti:

ACC.TO	AGGREG. / VOCE	DEBITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO (IN EURO)	DESTINAZIONE
1	03/01	Stato (MIUR)	Dotazione Ordinaria (8/12mi, periodo gennaio-agosto 2019)	15.213,33	A2.1 (€ 1.981,20) A3.1 (€ 12.840,00) P2.1 (€ 240,00) R 98 (€ 152,13)
2	04/04	Regione Veneto	Contributo per il progetto "Le giornate dello sport", a.s. 2018/19	674,82	P5.1
3	06/04	Famiglie degli alunni	Viaggi d'istruzione e visite guidate	18.000,00	A5.1
4	06/08	Imprese non vincolati	Contributo da convenzione con il distributore di bevende calde/fresche e snacks (Caldo Aroma)	1.000,00	A3.2
5	06/10	Altri contributi da Famiglie degli alunni	Contributi per progetti vari	3.536,00	A3.7 (€ 2.604,00) A3.8 (€ 700,00) A3.9 (€ 232,00)
6	06/12	Istituzioni sociali	Fondazione Cariverona per prog. "Un laboratorio per crescere"	15.000,00	P1.1
7	12/02	Banca d'Italia	Interessi sul conto di Tesoreria dell'Istituto dell'anno 2018	0,07	A2.1
			Parziale	53.424,22	
-	99/01	DSGA	Apertura Fondo economale	500,00	A2.1

Tutti gli accertamenti successivi al numero 7 saranno oggetto di variazione di bilancio.

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2019.

Montebello Vicentino, 18 febbraio 2019 Prot. n. 1088/B15

IL DIRETTORE S.G.A.
Fabiola Longo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott. Avv. Gigliola Tadiello



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

GIUNTA ESECUTIVA

L'anno 2019 il giorno 25 del mese di febbraio, la Giunta Esecutiva si è riunita, giusta convocazione prot. n. 1090/A19 del 18/02/2019, nei locali della Sede dell'Istituto Comprensivo presso la Scuola Secondaria di Montebello ed ha provveduto all'analisi del Programma Annuale 2019, predisposto dal Dirigente scolastico con la collaborazione dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

O.d.G. n. 02 Approvazione Programma Annuale e.f. 2019

La Giunta Esecutiva

Visto il Nuovo Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche", Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

Vista la proroga per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019, di cui alla Nota MIUR, prot. n. 23410 del 22 novembre 2018;

Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2019, Nota MIUR prot. n. 14207 del 29 settembre 2018 (.... "Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2019 periodo gennaio/agosto 2019");

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/2019, il cui aggiornamento è stato approvato con delibera n. 33 del Consiglio d'Istituto del 26/10/2018;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 approvato con delibera n. 46 del Consiglio d'Istituto del 18/12/2018;

Vista la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico stilata con la collaborazione del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:

- Programma Annuale (Mod. A);
- Schede Illustrative Finanziarie (Mod. B);
- Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C);
- Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto (Mod. D);

Riepilogo per Tipologia di Spesa (Mod. E);

Propone al Consiglio D'Istituto

di approvare il Programma Annuale 2019 così come predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, i cui valori sono elencati nell'allegato "Modello A", come da adempimenti previsti dal Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018.

In sintesi:

TOTALE DELLE ENTRATE: € 230.708,86

TOTALE DELLE SPESE: € 230.708,86

Montebello Vicentino, 25 febbraio 2019

IL SEGRETARIO
Direttore S.G.A. Fabiola Longo

IL PRESIDENTE
Dirigente Scolastico Dott. Avv. Gigliola Tadiello

Back



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

CONSIGLIO D'ISTITUTO

L'anno 2019 il giorno 7 del mese di marzo, il Consiglio d'Istituto, giusta convocazione prot. n. 1333/A19 del 26/02/2019, nei locali della Sede dell'Istituto Comprensivo presso la Scuola Secondaria di Montebello, per discutere il seguente punto posto all'ordine del giorno:

O.d.G. n° 02 Delibera n. 02 Approvazione Programma Annuale e.f. 2019	
---	--

Il Consiglio d'Istituto

Visto il Nuovo Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche", Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

Vista la proroga per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019, di cui alla Nota MIUR, prot. n. 23410 del 22 novembre 2018;

Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2019, Nota MIUR prot. n. 14207 del 29 settembre 2018 (.... "Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2019 periodo gennaio/agosto 2019");

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/2019, il cui aggiornamento è stato approvato con delibera n. 33 del Consiglio d'Istituto del 26/10/2018;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022 approvato con delibera n. 46 del Consiglio d'Istituto del 18/12/2018;

Vista la proposta della Giunta Esecutiva del 25/02/2019

Approva

il Programma Annuale 2019, i cui valori sono elencati nel "Modello A" allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018.

In sintesi:	TOTALE DELLE ENTRATE:	TOTALE DELLE SPESE:
III SIII(CSI,	€ 230.708,86	€ 230.708,86

	Presenti	Assenti] [Favorevoli	Contrari	Astenuti
Componenti:	11	6	Votazione:	11	0	0

Ai sensi dell'art. 4 del D.I. n. 129/2018, con l'approvazione del Programma Annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo.

Il Programma Annuale è stato sottoposto in data 23/02/2019 (tramite invio Verbale Athena), al Collegio dei Revisori dei conti, per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli artt. n. 49 e 51 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018. Al momento si rimane in attesa del loro parere.



36054 - MONTEBELLO VICENTINO - Via G. Gentile, 7

Tel. 0444-649086 – Fax 0444-649016 – Email viic856003@istruzione.it – Pec viic856003@pec.istruzione.it Codice Fiscale 80016310247 – Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003

Il Programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'art. 1, commi 17 e 136, della Legge n. 107/2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet di quest'Istituzione scolastica, sezione "Amministrazione trasparente".

Montebello Vicentino, 7 marzo 2019

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE Sig. Ruyolotto Andre

Ministero dell'Istruzione, dell'Universita' e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale VENETO ISTITUTO COMPRENSIVO IC MONTEBELLO VICENTINO

36054 MONTEBELLO VICENTINO (VI) VIA G. GENTILE, 7 C.F. 80016310247 C.M. VIIC856003

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2019

Liv. I	Livello II	Esercizio finanziario 2019 ENTRATE	Importi
01	Livello II	Avanzo di amministrazione presunto	
UI	01	Non vincolato	177.284,64
	02	Vincolato	146.586,22
02	UZ	Finanziamenti dall' Unione Europea	30.698,42
02	01		
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR) Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
00	03		45.040.00
03	04	Finanziamenti dallo Stato	15.213,33
	01	Dotazione ordinaria	15.213,33
-	02	Dotazione perequativa	
-	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	674,82
_	01	Dotazione ordinaria	
_	02	Dotazione perequativa	
_	03	Altri finanziamenti non vincolati	
_	04	Altri finanziamenti vincolati	674,82
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
_	01	Provincia non vincolati	
_	02	Provincia vincolati	
_	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	51
06		Contributi da privati	37.536,00
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	18.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	1.000,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	3.536,00
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	15.000,00
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	05	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	06	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
\neg	07	Attività convittuale	
08	<u> </u>	Rimborsi e restituzione somme	
33	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da	
	VI	Amministrazioni Centrali	

Ministero dell'Istruzione, dell'Universita' e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale VENETO ISTITUTO COMPRENSIVO IC MONTEBELLO VICENTINO

36054 MONTEBELLO VICENTINO (VI) VIA G. GENTILE, 7 C.F. 80016310247 C.M. VIIC856003

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2019

		ESERCIZIO IIITATIZIANO ZO 19	
₋iv. I	Livello II	ENTRATE	Importi
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	†
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	1
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	1
	02	Alienazione di Sottware	
\neg	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
\neg	04	Alienazione di opere dell'ingegno e binti d'adtore Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11	04	Sponsor e utilizzo locali	-
''-	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
+	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12	- 04	Altre entrate	
12	01	Interessi	0,0
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	-
+	03	Altre entrate n.a.c.	0,0
12	03		
13	04	Mutui	
-	01	Mutui	-
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere Totale entrate	230.708,8

Pag. 2 di 3

Ministero dell'Istruzione, dell'Universita' e della Ricerca Ufficio Scolastico Regionale VENETO ISTITUTO COMPRENSIVO IC MONTEBELLO VICENTINO

36054 MONTEBELLO VICENTINO (VI) VIA G. GENTILE, 7 C.F. 80016310247 C.M. VIIC856003

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2019

Liv. I	Livello II	SPESE	Importi
Α_		Attività amministrativo-didattiche	181.869,8
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	29.648,1
	A02	Funzionamento amministrativo	21.940,5
	A03	Didattica	109.198,84
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	20.136,47
	A06	Attività di orientamento	945,86
Р		Progetti	48.686,91
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	36.000,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	9.173,40
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.142,61
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	1.370,90
G		Gestioni economiche	
	G01	Azienda agraria	
	G02	Azienda speciale	
	G03	Attività per conto terzi	
	G04	Attività convittuale	
R		Fondo di riserva	152,13
1	R98	Fondo di riserva	152,13
D		Disavanzo di amministrazione presunto	102,10
		Disavanzo di amministrazione presunto	
		Totale spese	230.708,86
Z	Z101	Disponibilità Finanziaria da programmare	
		Totale a pareggio	230.708,86

Predisposto dal dirigente il 18/02/2019

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 25/02/2019

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 07/03/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello

Opendiel IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello gradier

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO SIG. STEJANO GODDO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO Andrea Ruvoletto