



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di MONTEBELLO VICENTINO - Via Gentile, 7 - 36054 Montebello (VI)

Ambito Territoriale 7 – VICENZA Ovest – Codice Meccanografico VIIC856003 – Codice Fiscale 80016310247

Tel. 0444/649086 – Sito web [www.ic-montebello.edu.it](http://www.ic-montebello.edu.it) Email [viic856003@istruzione.it](mailto:viic856003@istruzione.it) - Pec [viic856003@pec.istruzione.it](mailto:viic856003@pec.istruzione.it)

Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc\_viic856003

## MASSIMA EVIDENZA

Circolare n. 11

Montebello Vic.no, 7 settembre 2020

Ai Docenti  
Agli alunni e ai loro genitori  
Al personale ATA  
Al DSGA

Oggetto: **ORARIO PROVVISORIO E DEFINITIVO DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA**  
**Modalità di accesso nella fase di emergenza Covid**  
**Richiesta di cautela per presenza di cantiere**

Si porta a conoscenza che, a causa della carenza di personale gli uffici Segreteria, posti presso la sede Centrale dell'Istituto in via G. Gentile n. 7 a Montebello Vicentino, osserveranno il seguente orario provvisorio di apertura al pubblico

**DAL LUNEDI' AL VENERDI'**  
**Dalle ore 11,00 alle ore 13,00**

Si precisa che in conseguenza dell'**emergenza Covid** l'accesso agli uffici dovrà avvenire, salvo motivi di urgenza previo appuntamento telefonico (0444 649086) o via mail ([viic856006@istruzione.it](mailto:viic856006@istruzione.it)), **solo per adempimenti non espletabili in altra modalità.**

Chi accede dovrà:

- essere munito di mascherina
  - procedere all'igienizzazione delle mani (il gel viene erogato da apposita colonnina);
  - rispettare delle norme sul distanziamento;
  - compilare il registro degli ingressi
  - sottoporsi alla misurazione della temperatura;
- e non potrà fare ingresso negli uffici, ma attendere l'assistente amministrativa dedicata.

Il passaggio all'orario definitivo avverrà presumibilmente con l'avvio dei rientri pomeridiani degli alunni (dal 28 settembre 2020), compatibilmente con l'assegnazione di risorse di personale amministrativo. Seguirà comunicazione in proposito.

**Corre l'obbligo di segnalare che a causa della presenza di un cantiere attiguo al vialetto di ingresso, chi avrà la necessità inderogabile di accedere agli uffici dovrà prestare particolare attenzione.**

**Si fa riserva di modificare la via di accesso a seconda delle attività edili in corso, qualora esigenze di sicurezza lo richiedano.**

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Avv. Gigliola Tadiello  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'art.3, comma 2, D.Lgs. n. 39/1993