



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO

Via G. Gentile, 7 - 36054 - MONTEBELLO VIC.NO - (VI)

Tel. 0444/649086 - e-mail: viic856003@istruzione.it - PEC: viic856003@pec.istruzione.it

Codice meccanografico VIIC856003 - Codice Fiscale 80016310247

Codice Univoco Ufficio UFVQ35 - Codice IPA istsc_viic856003 - Codice AOO ARIRBTL

All'Albo on-line
Agli Atti

Oggetto: Determina per l'avvio della procedura di selezione di n. 1 progettista nell'ambito del progetto: "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".
Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021 per la realizzazione di reti locali cablate e wireless, nelle scuole.

Codice identificativo progetto 13.1.1A-FERSPON-VE-2021-415
CUP B19J21016280006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione (M.I.) prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali cablate e wireless, nelle scuole relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastico";

VISTA la propria candidatura n. 1068365 DEL 13/09/2021 – FESR REACT EU – Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole

- VISTA** la lettera di autorizzazione al PON in oggetto, prot. AOODGEFID-0040055 del 14/10/2021 con oggetto: "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici". Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021 per la realizzazione di reti locali cablate e wireless, nelle scuole;
- VISTO** l'art. 10 c. 5 del D. l. 129/2018 che prevede che le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate sono disposte con decreto del dirigente scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di Istituto;
- VISTE** le disposizioni dell'Autorità di gestione del M.I. relative all'iscrizione delle entrate e alla registrazione delle spese nel Programma Annuale;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del Progetto in oggetto – prot. n. 8498/2022 del 10/11/2021;
- VISTA** l'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – prot. n. 2975/2022 del 11/04/2022;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 " Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** lo "Schema di regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi" approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 21/05/2019;
- VISTO** il "Regolamento per gli incarichi e contratti di prestazione d'opera" dell'Istituto, prot. n. dell'11/02/2022, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto 5/1/2022 del 08/02/2022;
- VISTA** l'approvazione del Programma Annuale da parte del Consiglio d'Istituto con delibera 3/1/2022 del 08/02/2022, del Programma Annuale;
- VISTO** il CCNL 2016/2018;
- RILEVATA** la necessità di selezionare n. 1 progettista nell'ambito del progetto in oggetto;
- VERIFICATA** l'assenza di Convenzioni attive in Consip come da stampa delle schermate in Acquisti in rete prot.n. 3019/2022 del 12/04/2022

DETERMINA

L'avvio della procedura di selezione interna all'Istituto e alle altre Istituzioni scolastiche per il reclutamento di personale esperto da impiegare nella realizzazione del Progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" come segue:

- **n. 1 esperto PROGETTISTA** compenso massimo lordo Stato di € 7.400,01 onnicomprensivi;

Per la realizzazione del progetto denominato:

| Sottoazione | Codice identificativo progetto | Titolo modulo | Totale autorizzato progetto |
|-------------|--------------------------------|---|-----------------------------|
| 13.1.1A | 13.1.1A-FESRPN-VE-2021-415 | Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici | € 74.000,14 |

Art. 1 – Oggetto della prestazione

Il progettista dovrà assicurare:

- un sopralluogo approfondito di tutti i plessi dell'Istituto e di tutti gli spazi destinati all'installazione dei prodotti di rete con studio di fattibilità degli eventuali adattamenti edilizi occorrenti e ogni ulteriore attività propedeutica;
- la redazione del capitolato tecnico rispondente alle esigenze dell'Istituto;
- la redazione del progetto esecutivo;
- la predisposizione del piano acquisti in collaborazione con il Dirigente Scolastico e il DSGA per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- *l'elaborazione, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, delle procedure di acquisizione dei beni oggetto di fornitura;*
- di operare in conformità alle linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo *"Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei"*;
- la consulenza nell'utilizzo della piattaforma MEPA per *la predisposizione della relativa procedura;* e il caricamento della documentazione relativa alla procedura
- collaborazione nella gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al Piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- la registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- la redazione dei verbali dettagliati relativi all'attività svolta e la rendicontazione del tempo impiegato;
- il coordinamento con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- la collaborazione al Dirigente Scolastico e al Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero insorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- la supervisione dell'esatta esecuzione dei lavori di installazione della rete e degli eventuali piccoli adattamenti edilizi;
- la propria consulenza, nella fase di collaudo, per la verifica di corrispondenza fra i beni acquistati e quelli installati (quantità, qualità e caratteristiche), in raccordo con il collaudatore);
- la supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete.

Art. 2 - Requisiti essenziali e titolo di studio richiesto per il conferimento dell'incarico

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere giudizi penali pendenti e/o di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Trattandosi di Avviso Interno all'Istituzione Scolastica ed esteso ad altre Istituzioni Scolastiche, i soggetti interessati dovranno essere dipendenti dell'Istituto Comprensivo o di altra Istituzione scolastica e dovranno dichiarare la relativa condizione.

Costituisce, altresì, requisito essenziale e inderogabile per la candidatura il possesso di Laurea in Informatica, Laurea in Ingegneria Informatica, Laurea in Ingegneria delle Telecomunicazioni, Laurea in Ingegneria Elettronica (o lauree equivalenti di vecchio ordinamento).

Il possesso dei predetti requisiti essenziali e requisiti di accesso dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva da parte di questa Amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 3 – Titoli ed esperienze professionali oggetto di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando la necessità di possedere i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione delle candidature mediante esame dell'Allegato B e del curriculum Vitae (dai quali si dovranno evincere chiaramente i titoli e le esperienze possedute) ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione, secondo i seguenti criteri:

| TITOLI ED ESPERIENZE OGGETTO DI VALUTAZIONE | PUNTI |
|---|---|
| Iscrizione albo professionale degli Ingegneri da almeno 3 anni | 6 punti |
| Possesso di certificazioni informatiche avanzate (ECDL, Brevetti CISCO, Brevetti Microsoft). <i>2 punti per ogni certificazione</i> | Massimo 6 punti |
| Specificata esperienza professionale, <u>con almeno n. 2 incarichi di progettazione</u> , in relazione alla realizzazione di reti locali cablate e wireless in scuole pubbliche, per progetti afferenti al PON FESR 2014/2020 gestiti sulla GPU http://pon20142020.indire.it . <i>3 punti per ogni incarico di progettazione fino ad un massimo di 3 incarichi</i> | Minimo 6 punti Massimo 12 punti |
| Esperienze di progettazione laboratori informatici e tecnologici in qualità di esperto in progetti PON FESR/POR FESR (valido solo se l'attività è stata prestata presso scuole pubbliche) <i>2 punti per ogni esperienza</i> | Massimo 6 punti |
| TOTALE | Punteggio massimo 30 punti |

Art. 4 - Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito modulo predisposto (Allegato A) compilato in ogni suo punto debitamente sottoscritto, con allegato Documento d'identità, e dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo, dalla griglia di valutazione titoli ed esperienze di cui all'Allegato B e dalla Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato C).

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire **tassativamente entro le ore 10.00 di giovedì 28 aprile 2022 alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Montebello Vicentino**, attraverso una delle seguenti modalità:

1. *brevi manu*;
2. a mezzo posta raccomandata al seguente indirizzo:
ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEBELLO VICENTINO
VIA G. GENTILE, 7 – 36054 MONTEBELLO VICENTINO(VI);
3. a mezzo posta elettronica certificata (all'indirizzo: viic856003@pec.istruzione.it).

Per le modalità 1. e 2. dovrà essere indicato sulla busta il mittente e la dicitura SELEZIONE ESPERTO PROGETTISTA PON Reti cablate.

Per la modalità 3. dovrà essere indicato nell'oggetto il mittente e la dicitura SELEZIONE ESPERTO PROGETTISTA PON Reti cablate.

Art. 5 - Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a. pervenute oltre i termini previsti (per la modalità 2. non farà fede la data del timbro postale);
- b. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- c. sprovviste della firma in originale (o digitale) dell'esperto;
- d. sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- e. sprovviste degli allegati previsti dal presente avviso;
- f. presentate con modello diverso da quello allegato al presente avviso;
- g. presentate da soggetti diversi da quelli previsti dall'avviso.
- h. non conformi alle competenze richieste di cui al presente avviso

L'Istituto Comprensivo non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 6 - Attribuzione dell'incarico

L'esame delle candidature sarà affidato ad una apposita commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

I titoli e le esperienze saranno comparati secondo le tabelle di valutazione riportate all'art. 3, con priorità di assegnazione dell'incarico al personale interno all'Istituto Comprensivo di Montebello e, in caso di assenza di candidature interne, si procederà all'attribuzione dell'incarico all'aspirante di altra Istituzione scolastica che abbia riportato il punteggio maggiore; in caso di parità di punteggio, per ogni tipologia di candidatura prevista dall'ordine di priorità (personale interno/personale di altro Istituto), l'incarico verrà attribuito al candidato più giovane di età.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola. Eventuali reclami potranno essere prodotti, da parte degli interessati, entro 5 giorni dalla pubblicazione della relativa graduatoria e saranno esaminati nei successivi 5 giorni. Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami, la graduatoria diventerà definitiva.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, e di non procedere all'attribuzione dell'incarico qualora nessuna delle candidature venga ritenuta idonea rispetto ai requisiti richiesti e alle esigenze della scuola.

Gli aspiranti dipendenti di Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e il conferimento dell'incarico sarà subordinato al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 7 – Durata degli incarichi e compenso

L'incarico avrà la durata dalla data di sottoscrizione di formale atto d'incarico a quella di chiusura del progetto. La prestazione sarà retribuita entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento, previa rendicontazione, ovvero importo massimo € 7.400,01.

Per il personale interno all'Amministrazione Scolastica il compenso orario è determinato secondo il vigente CCNL.

L'attività dovrà risultare da apposito registro delle attività, redatto contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti.

Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

La spesa sarà sostenuta nell'ambito dell'Attività A3.13 – 3.8.4 della gestione in conto competenza del Programma Annuale per Esercizio Finanziario 2022.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del GDPR n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Avv. Tadiello Gigliola.

Art. 9 - Disposizioni finali

La presente Determina sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto alla sezione Albo on-line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Avv. Gigliola TADIELLO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD
(art. 45 –Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate