Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTEBELLO VICENTINO
Via G. Gentile, 7 - 36054 - MONTEBELLO VIC.NO – (VI)
Tel. 0444/649086 - e-mail: viic856003@istruzione.it – PEC: viic856003@pec.istruzione.it
Codice meccanografico VIIC856003 - Codice Fiscale 80016310247
Codice Univoco Ufficio UFVQ35 – Codice IPA istsc_viic856003 – Codice AOO ARIRBTL

Circolare n.73 Montebello Vicentino, 19/10/2026

Al personale
a tempo Indeterminato
a tempo determinato con supplenza annuale e fino al termine delle attività didattiche
dell'ISTITUTO COMPRENSIVO di MONTEBELLO VIC.NO

OGGETTO: **Permessi diritto allo studio anno solare 2026 – riapertura termini per la presentazione istanze**

Si informa il personale in oggetto che sono riaperti i termini per le istanze di diritto allo studio per il periodo residuo dell'anno solare 2026.

E' ammesso alla fruizione solo il personale che frequenta:

- corsi per il conseguimento del TFA sostegno (percorsi INDIRE compresi);
- percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti di posto comune.

Le ore, pari a 30, verranno concesse solo nel limite del contingente residuo di ciascuna provincia.

La domanda per la concessione deve essere prodotta presso gli Uffici di Segreteria **entro il 21 ottobre 2026** esclusivamente tramite il modello allegato, unitamente alla specifica informativa.

Non è ammessa domanda da parte del personale che ha già ottenuto, per l'anno solare 2026, i permessi per altro percorso di studio.

Il personale già autorizzato ai permessi studio 2026 che rinuncia al vecchio percorso (es. laurea) per frequentare i percorsi di abilitazione obbligatori, può riutilizzare le ore già assegnate, al netto di quelle già fruite, per il resto dell'anno solare 2026. Per l'autorizzazione delle ore residue, è necessario presentare formale dichiarazione sostitutiva di rinuncia al precedente percorso al dirigente scolastico.

Distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Gessica Pozzer

DOMANDA CONCESSIONE PERMESSI DIRITTO ALLO STUDIO PERIODO RESIDUO ANNO 2026

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Al Dirigente Scolastico della Scuola di servizio

_____

_____

(se servizio su più scuole, indicare la prima)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a_____ il _____

codice fiscale _____ _____

QUALIFICA:

☐ personale ATA ☐ docente infanzia ☐ docente primaria

☐ docente secondaria 1° grado ☐ docente secondaria 2° grado ☐ personale educativo

TIPOLOGIA DI CONTRATTO:

☐ **TEMPO INDETERMINATO**

☐ **TEMPO DETERMINATO ASSUNTO FINO AL TERMINE DELL'ANNO SCOLASTICO O FINO AL TERMINE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE**

Personale con contratto a tempo indeterminato

con contratto part time ☐ no ☐ si (se sì) numero ore _____

anzianità di servizio (escluso l'anno scolastico in corso)

numero anni di servizio di ruolo (escluso l'a.s. in corso) _____

numero anni di servizio non di ruolo (conteggiare anni interi o anni con almeno 180 gg di servizio) _____

Personale con contratto a tempo determinato di durata annuale

con contratto fino ☐ al 31/8/2027 (supplenza annuale) ☐ al 30/6/2027 (supplenza fino al termine attività didattiche)

con orario ridotto ☐ no ☐ si (se sì) numero ore _____

anzianità di servizio (escluso l'anno scolastico in corso)

anni scolastici di servizio prestati con nomina di supplenza annuale (fino al 31 agosto) _____

anni scolastici di servizio prestati con nomina fino al termine delle attività didattiche (fino al 30 giugno) _____

NB: *solo il personale con nomina fino al 31/8 o fino al 30/6 (non quindi il personale in servizio per supplenza temporanea) può fruire dei permessi per il diritto allo studio*

CHIEDE

la concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per frequentare (è possibile indicare <u>un solo corso – barrare la tipologia che interessa</u>):

a) corsi per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (percorsi INDIRE compresi);

b) percorsi universitari di formazione iniziale accreditati ai sensi del DPCM del 4 agosto 2023.

DICHIARA[1]

☐ **di essere REGOLARMENTE ISCRITTO/IMMATRICOLATO dal _____ al corso di studi**[2] **_____,** della durata complessiva di anni _____, presso[3] _____ indirizzo _____, per il conseguimento del seguente titolo _____

☐ di non essere stato beneficiario nell'anno 2026 dei permessi per il diritto allo studio

☐ di aver preso visione dell'allegata informativa

Il sottoscritto si impegna, in caso di concessione dei permessi, a produrre al Dirigente Scolastico:
- un prospetto mensile dal quale risulti il calendario dei permessi da fruire;
- la dichiarazione attestante la frequenza dei corsi subito dopo la fruizione dei permessi;
- la dichiarazione attestante la partecipazione agli esami intermedi e finali sostenuti subito dopo la fruizione dei permessi:
- la dichiarazione attestante che, in caso di frequenza di lezioni on line, le stesse sono svolte in modalità sincrona e durante l'orario di lavoro e la dichiarazione di partecipazione alla lezione.

(La mancata produzione delle dichiarazioni sostitutive nei tempi prescritti comporterà la trasformazione dei permessi già concessi in aspettativa senza assegni)

Data_____ Firma_____

SPAZIO RISERVATO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA	
Ore di permesso concedibili al richiedente	

DICHIARAZIONE A CURA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Si attesta di aver effettuato le seguenti verifiche:

a) appartenenza del richiedente ad una delle categorie indicate all'articolo 1 del Contratto Integrativo Regionale sottoscritto definitivamente in data 27 agosto 2024;
b) che la richiesta dei permessi riguarda uno dei percorsi interessati dalla riapertura dei termini;
c) che il richiedente non è stato beneficiario dei permessi per diritto allo studio nell'anno 2026 per altro percorso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

_____

[1] Barrare con il simbolo **X la voce che interessa;**

[2] Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti, indicandone la durata legale**;**

[3] Riportare l'esatta denominazione dell'istituzione frequentata (Scuola, Università, Facoltà, ecc..) **con il relativo indirizzo, cui inviare eventuali richieste di accertamento delle dichiarazioni rilasciate.**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art. 14 Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, nonché ai sensi del decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101, recanti disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, si informa che i dati personali forniti dai soggetti interessati a partecipare alle procedure per la concessione di permessi per diritto allo studio per l'anno solare 2026, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa soprarichiamata cui è tenuto l'Ufficio Scolastico Regionale Veneto in qualità di soggetto titolare della misura.
Secondo le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei suoi diritti.

Ai sensi dell'art.14 del regolamento si forniscono, quindi, le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati: Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto al quale ci si potrà rivolgere per l'esercizio dei propri diritti, al seguente indirizzo pec: drve@postacert.istruzione.it

Responsabile per la protezione dei dati personali: Dott.ssa Simona Montesarchio, Capo Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale, designato con D.M. n.5 del 14 gennaio 2026, Indirizzo peo: rpd@istruzione.it Indirizzo pec: rpd@postacert.istruzione.it.

Finalità del trattamento: il trattamento dei dati personali è finalizzato allo svolgimento di tutte le attività utili alla formulazione delle graduatorie provinciali del personale che chiede di fruire dei permessi per diritto allo studio per l'anno solare 2026.
La base giuridica del trattamento dei dati personali conferiti all'USR Veneto è costituita dalla normativa di seguito riportata nonché dalla domanda dell'interessato:
- CCNL comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 18/01/2024;
- Contratto Collettivo Integrativo regionale concernente i criteri per la fruizione dei permessi per diritto allo studio valido per gli anni solari 2025, 2026 e 2027 sottoscritto in data 27 agosto 2024.

Il trattamento dei dati può anche essere effettuato con l'utilizzo di strumenti informatici

Base giuridica del trattamento: articolo 6, par. 1 lettera e) del Regolamento UE 2016/679 con particolare riferimento all'esecuzione dei compiti svolti nel pubblico interesse.

Categorie di dati personali oggetto di trattamento: categorie comuni ovvero dati personali identificativi del partecipante, ruolo ricoperto, tipologia di contratto e percorso di studi per cui si richiedono i permessi.

Destinatari dei dati personali: il Titolare del trattamento e gli operatori addetti specificamente allo svolgimento dei compiti previsti per il conseguimento delle finalità del trattamento presso le istituzioni scolastiche, gli Uffici di Ambito Territoriale e dell'Ufficio Scolastico Regionale del Veneto. (È fatta salva l'applicazione della normativa in materia di diritto di accesso di cui alla L. 241/90 e al D.P.R. 184/2006 nonché gli obblighi di ostensione all'Autorità giudiziaria o agli organi di Polizia giudiziaria).

Natura obbligatoria del conferimento dei dati: il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa suindicata come base giuridica del trattamento. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di inserire l'aspirante nel citato elenco graduato.

Diritti degli interessati: l'interessato/a ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:
- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt.16, 17 e18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del RegolamentoUE 679/2016.

Diritto di reclamo: gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante,come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art.79 del Regolamento UE 679/2016.

Fonte dei dati: soggetti interessati.